



ใบคำร้องขอให้ออกใบรายงานผลการทดสอบ

เขียนที่ สถาบันภาษาไทยสรีนธร
อาคารจุฬาวิชช์ 1 ชั้น 4 ห้อง 405

วันที่//

ข้าพเจ้า (นาย, นางสาว, นาง) (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขหนังสือเดินทาง.....

บ้านเลขที่..... หมู่..... ซอย/ตรอก..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... อีเมล.....

โทรศัพท์ (มือถือ)..... ได้สมัครการทดสอบของสถาบันภาษาไทยสรีนธร

☐ CU-TPT รอบการสอบที่..... วันที่สอบ.....

☐ CU-TFL รอบการสอบที่..... วันที่สอบ.....

☐ TH-TFL รอบการสอบที่..... วันที่สอบ.....

มีความประสงค์

☐ ขอแก้ไขข้อมูลการลงทะเบียนผิดพลาดและออกใบรายงานผลการทดสอบใหม่

1. ชื่อ / ชื่อกลาง / นามสกุล / ประเภทเลขยืนยันตัวตน / เลขยืนยันตัวตน / วันเดือนปีเกิด

เดิม..... แก้ไขเป็น.....

เดิม..... แก้ไขเป็น.....

☐ ขอให้ออกใบรายงานผลการทดสอบใหม่ (ภาษาไทย) จำนวน.....ฉบับ / (ภาษาอังกฤษ) จำนวน.....ฉบับ

☐ ใบรายงานเดิมสูญหาย/ชำรุด

☐ ใบรายงานผลเพิ่มเติม

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ: - มีค่าธรรมเนียมการออกผลการทดสอบใหม่ ฉบับละ 50 บาท

- มีค่าธรรมเนียมการจัดส่งผลแบบลงทะเบียน

☐ ส่งในประเทศไทย 25 บาท ☐ ส่งต่างประเทศ 300 บาท

- สถาบันฯ จะออกใบรายงานผลการทดสอบให้ใหม่โดยไม่มีค่าธรรมเนียมการออกผลต่อเมื่อเป็นความผิดพลาดของสถาบันภาษาไทยสรีนธรเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ อรุณมานะกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันภาษาไทยสรีนธร

.....//

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่สถาบัน

วันที่รับ//