



ทำความเข้าใจคลังข้อมูลภาษา ฝึกสร้างคลังข้อมูลภาษา รวมทั้งสืบค้นข้อมูลภาษาลักษณะต่าง ๆ จากคลังข้อมูลภาษา และประยุกต์ใช้วิธีการสืบค้นและข้อมูลที่สืบค้นได้เพื่อตอบปัญหาวิจัยหรือปัญหาการเรียนการสอนตามโจทย์ที่กำหนด

๓.๑	รายการคำของทั้งคลังข้อมูล – wordlist (บรรยาย)	๕	นาที
๓.๒	รายการคำพร้อมปริบท - KWIC (บรรยาย)	๒๐	นาที
	ปฏิบัติการสืบค้นและบันทึกข้อมูลตามข้อ ๓.๑-๓.๒ (๓ กรณี)	๕๐	นาที
๓.๓	คำปรากฏร่วม - Collocation	๒๐	นาที
	ปฏิบัติการสืบค้นและบันทึกข้อมูลตามข้อ ๓.๓ (๑ กรณี)	๒๕	นาที

๔) การประยุกต์ใช้คลังข้อมูลภาษาเพื่อตอบปัญหา**(วันที่ ๒ – ช่วงเช้า ๑ ชั่วโมงและบ่าย ๓ ชั่วโมง)**

๔.๑ รายการคำพร้อมปริบท : การนำไปใช้ในการวิจัย (รวมการปฏิบัติการสืบค้นเพื่อตอบปัญหาที่กำหนด)	๕๐	นาที
๔.๒ รายการคำพร้อมปริบท : การนำไปใช้ในการเรียนการสอน (รวมการปฏิบัติการสืบค้นเพื่อตอบปัญหาที่กำหนด)	๕๐	นาที
๔.๓ คำปรากฏร่วม : การนำไปใช้ในการวิจัย (รวมการปฏิบัติการสืบค้นเพื่อตอบปัญหาที่กำหนด)	๕๐	นาที
๔.๔ คำปรากฏร่วม : การนำไปใช้ในการเรียนการสอน (รวมการปฏิบัติการสืบค้นเพื่อตอบปัญหาที่กำหนด)	๕๐	นาที
สรุปการบรรยาย	๒๐	นาที
ซักถามข้อสงสัย-ปฏิบัติการใช้งาน	๒๐	นาที

๓. วิธีการอบรม

การบรรยายและปฏิบัติจากกรณีศึกษาคัดสรร

๔. ระยะเวลาในการอบรม

๒ วัน รวมเป็นจำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๕. วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันต์รัช ธีญวงษ์

๖. กำหนดการจัดอบรม

วันที่ ๖-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๗. สถานที่จัดอบรม

ชั้น ๓ อาคารจุฬาวิซซ์ ๑ สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๘. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

บุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการอบรมได้ จำนวน ๓๕ คน

๙. ค่าลงทะเบียน

คนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๑๐. เกณฑ์การให้ใบประกาศนียบัตร

สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะออกใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม
ที่มีเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยบริการวิชาการ สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ห้อง ๔๐๕ อาคารจุฬาวิรัช ๑ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนอังรีดูนังต์
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๑๘-๙๔๘๐-๑ อีเมล sti.training@chula.ac.th

เว็บไซต์ : <https://www.sti.chula.ac.th/>

Facebook : <https://www.facebook.com/stichula>