

โครงการอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย
หลักสูตร : การเขียนร้อยกรองเพื่อการจัดการเรียนการสอนและประกวดแข่งขัน



๑. หลักการและเหตุผล

การแต่งคำประพันธ์ร้อยกรองเป็นเรื่องหนึ่งที่ได้กำหนดการเรียนการสอนไว้ตามหลักสูตรและได้มีการจัดประกวดทั้งในระดับหน่วยงานและระดับชาติเนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาการเรียนในด้านภาษาไทยได้เป็นอย่างดี ทั้งในด้านการรู้จักใช้ความคิดสร้างสรรค์ ก้าวทันโลกและเหตุการณ์ปัจจุบัน นอกจากนั้นความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการแต่งคำประพันธ์ก็สามารถนำไปต่อยอดในเรื่องอื่น ๆ ได้ แต่หากกล่าวถึงการเขียนร้อยกรองในบริบทการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนก็อาจจะเป็นปัญหาหนึ่งที่เกิดขึ้นได้กับครูผู้สอน ทั้งเรื่องกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนให้เข้าใจบทเรียน การเข้าใจฉันทลักษณ์รูปแบบต่าง ๆ ฯลฯ

ด้วยเหตุนี้ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ เทคนิควิธีการจัดการกิจกรรมในชั้นเรียน รวมถึงการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาไทยเพื่อการประกวดแข่งขันในระดับต่าง ๆ จึงจัดให้มีการฝึกอบรมความรู้ระยะสั้นนี้ขึ้น เพื่อให้เกิดการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทางภาษา และต่อยอดทางภาษาไทยด้านอื่น ๆ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนร้อยกรองชนิดต่าง ๆ ที่ใช้สอนในชั้นเรียน
- ๒) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำกิจกรรมการเรียนการสอนเรื่องการเขียนร้อยกรองไปประยุกต์ใช้ในชั้นเรียน
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำเทคนิค และวิธีการเขียนบทร้อยกรองไปฝึกนักเรียนเพื่อการประกวดแข่งขัน

๓. หัวข้อการอบรม

- ๑) กลวิธีการแต่งร้อยกรองประเภทต่าง ๆ (กาพย์ยานี ๑๑/ กาพย์ฉก ๑๖/ โคลงสี่สุภาพ และกลอนสุภาพ)
- ๒) เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนการแต่งคำประพันธ์ร้อยกรองในชั้นเรียน
- ๓) เทคนิคการฝึกนักเรียนเพื่อการประกวดแข่งขันการแต่งคำประพันธ์ประเภทกลอนสดและกลอนกระดาศ (เน้นการเขียนกลอนสุภาพ หรือกลอนแปด)

๔. วิธีการอบรม

บรรยายความรู้และฝึกปฏิบัติ

๕. ระยะเวลาในการอบรม

๑ วัน (รวม ๓ ชั่วโมง)

๖. วิทยากร

อาจารย์แกมกาญจน์ พิทักษ์วงศ์

๗. วันที่จัดอบรม

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๘. รูปแบบการจัดอบรม

จัดการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom

๙. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

ครู อาจารย์ที่สอนภาษาไทย และผู้ที่มีความสนใจเกี่ยวกับการเขียนร้อยกรอง จำนวนไม่เกิน ๓๕ คน

๑๐. ค่าลงทะเบียน

คนละ ๘๐๐ บาท

๑๑. เกณฑ์การให้หนังสือสำคัญ

สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะออกหนังสือสำคัญให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมที่มีเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนร้อยกรองประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์
- ๒) ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการจัดการเรียนรู้เรื่องการเขียนร้อยกรองไทย
- ๓) ผู้เข้าอบรมจะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนด้านการเขียนร้อยกรอง
- ๔) ผู้เข้าอบรมได้เทคนิค วิธีการในการสอนนักเรียนหรือพัฒนาตนเองเพื่อการประกวดแข่งขันการเขียนร้อยกรอง

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยบริการวิชาการ สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ห้อง ๔๐๕ อาคารจุฬาราช ๑ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนอังรีดูนังต์
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๑๘-๙๔๘๐-๑ อีเมล sti.training@chula.ac.th
เว็บไซต์ : <https://www.sti.chula.ac.th/>
Facebook : <https://www.facebook.com/stichula>