

ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร	จำนวนผู้ เข้าอบรม (สูงสุด)	ค่าธรรมเนียม การอบรม ต่อคน	วันปิดรับ สมัครและ ชำระเงิน
1	22 ก.พ. 64 23 ก.พ. 64	9.00-15.00 น. 9.00-15.00 น.	การเขียนบันทึกและจดหมาย ติดต่อกัน (ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom)	• การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น • รูปแบบในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกัน • การใช้ภาษาในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกัน	10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มิ่งมิตร ศรีประสิทธิ์	35	2,500	12 ก.พ. 64
2	24 มี.ค. 64 25 มี.ค. 64 26 มี.ค. 64	9.00-16.00 น. 9.00-15.00 น. 9.00-12.00 น.	การเขียนบันทึก/จดหมายติดต่อกัน และการเขียนรายงานการประชุม (รุ่นที่ 1/2564)	• การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น • การจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น • รูปแบบในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกัน • รูปแบบในการเขียนรายงานการประชุม • การใช้ภาษาในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกัน • การใช้ภาษาในการเขียนรายงานการประชุม	14	อาจารย์กาญจนา บุณนาค ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มิ่งมิตร ศรีประสิทธิ์	35	4,500	15 มี.ค. 64
3	26 เม.ย. 64	9.00-16.00 น.	ความรู้ภาษาบาลี-สันสกฤตใน ภาษาไทย เพื่อการสอนเขียน- อ่านภาษาไทยสำหรับ ชาวต่างชาติ (ปรับรูปแบบเป็นอบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)	• คำยืมภาษาบาลีสันสกฤตในภาษาไทย • อักษรวิธีและ การอ่านออกเสียงคำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย • รูปแบบพิเศษ / ข้อยกเว้น ที่พบในอักษรวิธีและการอ่าน ออกเสียงคำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย ความ สับสน / ความเข้าใจผิด ที่เกิดขึ้นเนื่องจากอิทธิพลคำยืม ภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย • การสอนและการสร้างแบบเรียนการเขียน-อ่านภาษาไทย สำหรับชาวต่างชาติโดยใช้ความรู้เรื่องคำยืมภาษาบาลี- สันสกฤตในภาษาไทย	6	อาจารย์ธีรัทธมาน์ เจริญจวนขาว	35	1,500	ขยายเวลา รับสมัครไป จนถึงวันที่ 19 เม.ย. 64
4	30 เม.ย. 64	9.00-15.00 น.	การเขียนประชาสัมพันธ์ (ปรับรูปแบบเป็นอบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)	• หลักการประชาสัมพันธ์ • โครงสร้างงานเขียนประชาสัมพันธ์ • การใช้ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์ • การฝึกประชาสัมพันธ์	5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพพรรณ พึ่งนิม	35	1,500	19 เม.ย. 64
5	เปลี่ยนวัน อบรมจาก 17 พ.ค. 64 เป็น 23 ก.ค. 64	9.00-12.00 น.	ถ้อยคำกับการสื่อสาร (ปรับรูปแบบเป็นอบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom)	การใช้ถ้อยคำสื่อสารให้ได้ผลสมประสงค์โดยคำนึงถึง • ความถูกต้อง • ความเหมาะสม • ความชัดเจน • ความกระชับ • ความสละสลวย	3	เปลี่ยนวิทยากรจาก รองศาสตราจารย์ ดร.นววรรณ พันธุเมธา เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาส โพธิแพทย์	50	1,000	ขยายเวลา รับสมัครไป จนถึงวันที่ 10 ก.ค. 64

ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร	จำนวนผู้ เข้าอบรม (สูงสุด)	ค่าธรรมเนียม การอบรม ต่อคน	วันปิดรับ สมัครและ ชำระเงิน
6	เปลี่ยนวัน อบรมจาก 20 พ.ค. 64 21 พ.ค. 64 เป็นยังไม่ กำหนดวัน (แต่จัดไม่ เกินเดือน สิงหาคม)	9.00-16.00 น. 9.00-12.00 น.	ศิลปะการพูดเพื่อเสริมสร้าง บุคลิกภาพ	- พลังในการสื่อสาร (Power) - การใช้เสียง (Voice) - การใช้ภาษาท่าทาง (Body language) - ศิลปะการเล่าเรื่อง (Story)	9	อาจารย์รณยุทธ เอื้อไตรรัตน์ อาจารย์อรกัญญา อนันต์ทรัพย์สุข อาจารย์ไศยสุธา ไชยถาวร	30	4,000	ขยายเวลา รับสมัครไป จนถึงวันที่ 30 มิ.ย. 64
7	12 มิ.ย. 64 13 มิ.ย. 64	9.00-16.30 น. 9.00-12.30 น.	การสร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์ (Online Content Creation) (ปรับเป็นรูปแบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom)	- ความเข้าใจในสื่อสังคมออนไลน์ - การใช้ผู้นำความคิดในการเผยแพร่เนื้อหาในโลกออนไลน์ - เทคนิคการเล่าเรื่อง • การสื่อสารด้วยภาพ - ศิลปะในการใช้คำ • การใช้ไอโมติคอน - การออกแบบภาพปก การเขียนคำพาดหัวและชื่อเรื่อง - การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์สำหรับผู้ที่ไม่ใช่ช่างออกแบบกราฟิก	10	รองศาสตราจารย์ ดร.สมิทธิ์ บุญชุติมา	35	3,500	31 พ.ค. 64
8	ยกเลิกการจัด	9.00-12.00 น.	การสอนวรรณคดีในศตวรรษที่ 21	- ทักษะศตวรรษที่ 21 • รูปแบบกิจกรรมการสอนวรรณคดี - ตัวอย่างการสอนวรรณคดีเรื่องต่าง ๆ	3	รองศาสตราจารย์ ดร.มณีปิ่น พรหมสุทธิรักษ์	50	1,000	ยกเลิกการจัด

ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร	จำนวนผู้ เข้าอบรม (สูงสุด)	ค่าธรรมเนียม การอบรม ต่อคน	วันปิดรับ สมัครและ ชำระเงิน
9	26 มิ.ย. 64	9.00-17.00 น.	การบริหารและบรรณาธิกร เนื้อหาออนไลน์ (Online Content Editing) (ปรับเป็นรูปแบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom)	• กลยุทธ์ของแบรนด์ • การพัฒนาเนื้อหาเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์และการตลาดออนไลน์ • การพัฒนาการนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบใหม่ ๆ • การประสานงานกับนักออกแบบกราฟิก และการวางแผน ติดตามสถานะ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน • การกำหนดแนวทางการเขียน • เทคนิคการบรรณาธิกรเนื้อหา • ประเด็นและแนวโน้มในการบริหารและบรรณาธิกรเนื้อหา	7	รองศาสตราจารย์ ดร.สมิทธิ์ บุญชุติมา	35	3,500	ขยายเวลา รับสมัครไป จนถึงวันที่ 23 มิ.ย. 64
10	1 ก.ค. 64 2 ก.ค. 64	9.00-15.00 น. 9.00-15.00 น.	การเขียนรายงานการประชุม (ปรับเป็นรูปแบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom)	• การจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น • รูปแบบในการเขียนรายงานการประชุม • การใช้ภาษาในการเขียนรายงานการประชุม	10	เปลี่ยนวิทยากรจาก อาจารย์กาญจนา บุณนาค เป็น อาจารย์ฉัตรียา ชูรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพิ่มทิพย์ บัวเพ็ชร	35	3,500	ขยายเวลา รับสมัครไป จนถึงวันที่ 23 มิ.ย. 64
11	14 ก.ค. 64 15 ก.ค. 64 16 ก.ค. 64	9.00-16.00 น. 9.00-15.00 น. 9.00-12.00 น.	การเขียนบันทึก/จดหมายติดต่ งาน และการเขียนรายงานการ ประชุม (รุ่นที่ 2/2564) (ปรับเป็นรูปแบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Zoom)	• การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น • การจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น • รูปแบบในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกงาน • รูปแบบในการเขียนรายงานการประชุม • การใช้ภาษาในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกงาน • การใช้ภาษาในการเขียนรายงานการประชุม	14	อาจารย์ฉัตรียา ชูรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพิ่มทิพย์ บัวเพ็ชร	35	4,500	1 ก.ค. 64
12	ยกเลิกการจัด	9.00-15.00 น.	ความรู้เรื่องบาลีสันสกฤตใน ภาษา วรรณคดี และวัฒนธรรม ไทย	• ประวัติและลักษณะของภาษาสันสกฤตและภาษาบาลี • การนำภาษาสันสกฤตและภาษาบาลีมาใช้ในภาษาไทย • ภาษาสันสกฤตและภาษาบาลีในวรรณคดีไทย • ความสำคัญของภาษาบาลีสันสกฤตในสังคมและวัฒนธรรมไทย	5	รองศาสตราจารย์ ดร.มณีปิ่น พรหมสุทธิรักษ์	50	1,500	ยกเลิกการจัด

ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2564

- หมายเหตุ :**
- สถาบันจะมอบหนังสือสำคัญแสดงการเข้ารับการอบรมให้แก่ผู้ที่เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาในการอบรมของหลักสูตร
 - สถาบันขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลง/ยกเลิกรายการอบรมหากมีผู้สมัครเข้าอบรมไม่ครบตามจำนวนที่สามารถเปิดได้ ทั้งนี้สถาบันจะแจ้งให้ทราบและจะโอนเงินค่าสมัครคืนให้ผู้สมัคร แต่จะไม่รับผิดชอบการโอนคืนค่าธรรมเนียมในการโอนให้แก่ผู้สมัคร***